

# 使用手册—学生篇

# 目 录

一、用户登录 .....	1
1.1 登录系统 .....	1
二、学习空间 .....	4
2.1 参与讨论 .....	5
2.2 查看通知 .....	6
2.3 课程学习 .....	6
2.4 统计 .....	8
2.4.1 进度统计 .....	9
2.4.2 章节统计 .....	9
2.4.3 访问统计 .....	10
2.5 资料 .....	10
2.6 作业 .....	11

# 一、用户登录

## 1.1 登录系统

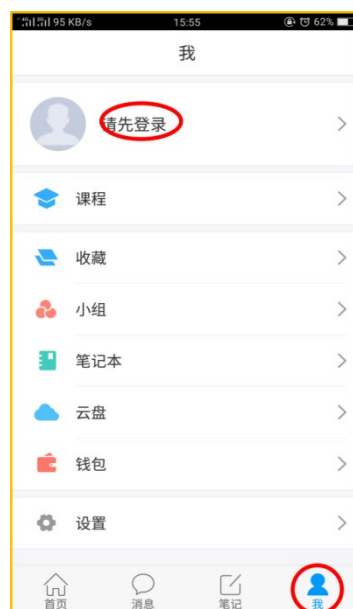
### (1) 手机端登陆

在手机应用市场/商店搜索并下载“学习通”，或直接扫二维码下载



扫一扫下载移动客户端

首次登录：点击“我”界面，随后点击请先登录。



登录界面：选择“手机验证码登录”方式。



绑定账号：填写学校名称、输入自己的学号、姓名进行账号绑定（注意：为方便学校和老师根据学号找到你，信息验证建议不要跳过，学校名称若是“海南大学”，必须写全称，不能使用简写或直接写所在学院，避免学号绑定错误）。



## (2) 电脑端登陆

泛雅网络教学平台 <http://hainu.fy.chaoxing.com/> 页面，如图所示：



点击登录，进入登录页面，输入自己的账号和密码进行登录。

## 用户登录

海南大学

手机号/账号

密码 [忘记密码?](#)

请输入右边的四位数字 7032 看不清

[登录](#)



扫一扫下载移动客户端

用户名：通常是指学生的学号 初始密码：123456

若所输入的用户名或密码不正确，点击“登录”按钮后，系统会弹出如下图所示的提示框：若用户忘记密码，则点击忘记密码按钮。

## 用户登录

密码错误

超星泛雅

liangkai

密码 [忘记密码?](#)

请输入右边的四位数字  [看不清](#)

登录



扫一扫下载移动客户端

可填写绑定邮箱通过绑定邮箱自动找回，若没有设置绑定邮箱，可以联系管理员进行人工找回。

## 找回密码



请输入账号所绑定的邮箱/手机:

邮箱/手机:  [发送验证码](#)

验证码:

[下一步](#)

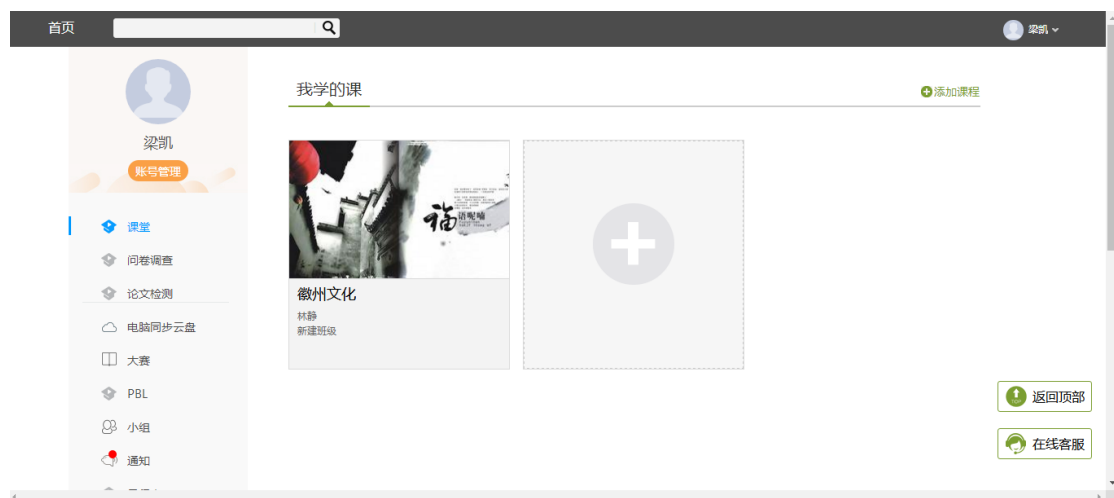
## 二、学习空间

系统登录成功后页面跳转到当前学期课程的主页，如图所示：



- A. 左侧为个人信息和空间应用，学生可自由设置个人信息、管理应用。
- B. 点击右侧我的课程进入课程学习空间。
- C. 点击学习空间的课程，即可进入每门课程的学习空间。

点击相应课程进入课程界面，包括统计，资料，通知，作业，考试，PBL，讨论功能。在界面的右侧，同学们可以查看通知，参加讨论，查看同学，下面对其功能进行介绍。



## 2.1 参与讨论

在学习页面的右侧可以发起讨论，查看、回复该课程本班内所有老师、同学的讨论。填写讨论的标题、内容，可以选择讨论的章节范围，点击发布，即完成发起讨论的操作。



## 2.2 查看通知

在导航栏点击点击通知，即可查看最新的通知。



## 2.3 课程学习

(1) 以徽州文化为例，点击章节知识点名称，即可进行课程学习，可以按照自己的学习进度进行课程的学习。图中章节目录前的黄色数字代表该章节中未完成的任务点数，若全部完成，黄变绿。



(2) 进入课程学习后，学习页面如下图所示。主要是课程内容，右侧是章节目录，其中进度点显示为橙色并带有数字提示，表示还有相应的任务点未完成，完成则显示为绿色。



(3) 在学习过程中，同学们可以随时与老师或者其他同学进行讨论。



(4) 同学可以随时添加自己的学习笔记，体会，心得，方便日后温习时查阅。



## 2.4 统计

在右上角导航栏中点击统计即可进入统计界面，学生在统计页面可查看自己的学习进度情况。



## 2.4.1 进度统计

进度统计界面显示了学生学习本课程的进度盲排，如下图所示。



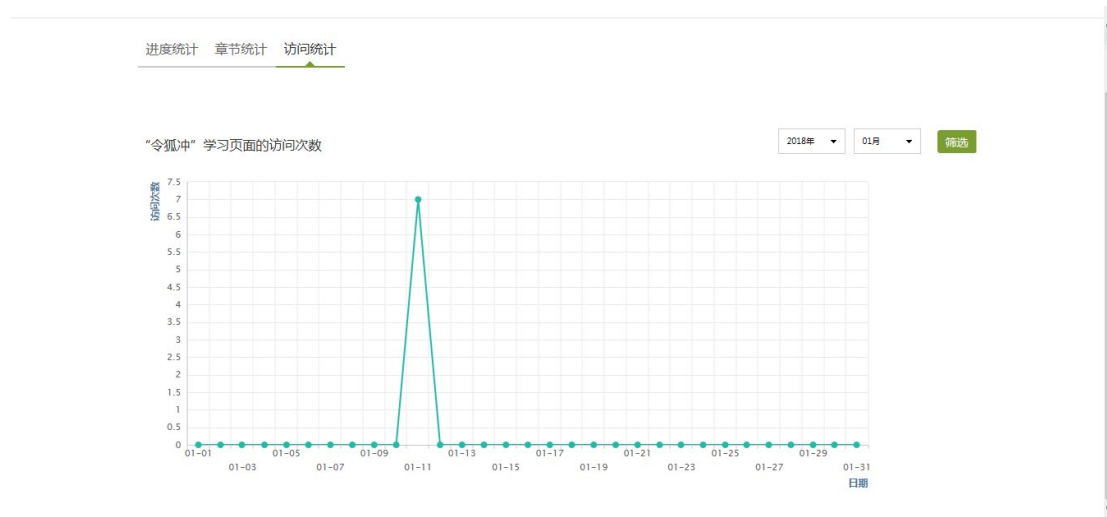
## 2.4.2 章节统计

点击章节统计，显示界面如下图，学生通过章节统计可直观的得到学习进度的章节信息以及任务点完成数。可以通过右上角下拉菜单选择章节。



## 2.4.3 访问统计

访问统计界面用折线图的方式直观的反映了学生每日访问课程次数，右上角下拉菜单可以筛选出一段时间内学生的访问情况。



## 2.5 资料

在右上角导航栏中点击资料进入资料界面，可查看教师端推送过来的各类学习资料。

文件名	上传者	大小	创建日期
课程公共资源	梁凯	--	2018-01-11
教材教参	梁凯	--	2018-01-11
03商业大厦完整实例	梁凯	--	2018-01-11
02学校教学楼外观	梁凯	--	2018-01-11
01校区建筑制作	梁凯	--	2018-01-11
资源库推送文件	梁凯	--	2018-01-11
教材教参	梁凯	--	2018-01-11

## 2.6 作业

在课程空间内，点击右上角导航栏作业，进入作业页面后显示我的作业，点击作业即可做作业。



进入做作业的页面，根据老师布置的作业完成相关问题，作业完成后点击提交，等待老师批阅。

